



Date : 2024/3/17 التاريخ :
No : DQ0057 الرقم :

ملف انجازات الفصل الثاني

للعام 2024م

شؤون الخريجين تم ارسال خطة للوحدة المختصة

- 1- إلزام الطلبة الخريجين المتوقع تخرجهم بأخذ صور بزي التخرج المعتمد من قبل الجامعة.
 - 2- الكتاب السنوي يتم تحديثه في نهاية كل عام بالدفعة الجديدة .
 - 3- تحديد موعد لحفل الخريجين ونشر التهاني والفيديوهات ضمن التقويم الجامعي.
 - 4- يتم تحديد القروبات التي تنشر بها التهاني .
 - 5- تفعيل مكتب شؤون الخريجين على الموقع .
 - 6- نشر شهادات الخريجين المصدقة عند صدورها على القروبات المحددة لذلك .
 - 7- دليل الخريجين ويحتوي على المعلومات كاملة المتعلقة بالخريج توزع عليهم عند البدء بالتقدم لطلب التخرج .
 - 8- نشيد الجامعة (تدريب الطلبة الذكور على نشيد خاص بالجامعة) يعتمد لكل الفعاليات في الجامعة .
 - 9- برنامج حفل الخريجين - قراءة القرآن...مقرئ الجامعة 2- فيديوهات للخريجين 3- كلمات للخريجين مباشرة 4- استضافة شخصيات مؤثرة من خارج الجامعة
- وكلمة وكيل الجامعة و مدير وحدة شؤون الخريجين و مدير وحدة الشؤون الطلابية للباكوريوس والعليا و مدير الشؤون الاكاديمية وكلمة احد العمداء ، عرض أنشطة الجامعة وأبرزها بين الفقرات ، ينتهي الحفل بذكر اوائل الدفعة .ونتهي بنشيد الجامعة .

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة محمد الوضوح





Date :

التاريخ :

No :

الرقم :

الشؤون الطلابية:

- 1- دورة علمية تخريج الأحاديث (انجز.....).
- 2- دورة التحفيز للاختبارات (انجز....).
- 3- عقد ثلاثة لقاءات مع طلبة التخرج بالتعاون مع الشؤون الطلابية لمرحلة البكالوريوس (انجز ...).
- 4- حقيبة تدريبية لمشروع التخرج للبكالوريوس بالتعاون مع الشؤون الطلابية لمرحلة البكالوريوس (انجز ...).
- 5- الاشراف على ابحاث التخرج لمرحلة البكالوريوس (جاري التنفيذ).
- 6- الاشراف على البحث التكميلي للماجستير (جاري التنفيذ).

وحدة البحث العلمي والدراسات العليا:

- 1- العمل على دليل البحث التكميلي (التخرج) واستمارة التقييم لمرحلة البكالوريوس (انجز.....).
- 2- تدريب الطلبة على نقد الرسائل الجامعية التي تم مناقشتها بعقد دورات بإشراف مدير الوحدة د محمد اسماعيل ومدير وحدة التطوير والجودة (تم تأجيلها للفصل الصيفي لضيق الوقت).
- 3- المشاركة بالمؤتمرات والندوات.
- 4- إلزام طلبة الدراسات العليا بحضور المناقشات سواء رسائل الماجستير أو الدكتوراة وأيضا السيمينار المتعلق بمناقشة الخطط.
- 5- إلزام اعضاء هيئة التدريس في الانخراط في اللجان.
- 6- تصدير شهادات عضوية في لجان التحكيم ولجان الهيئة الاستشارية (بعد صدور العدد الاول من كل مجلة).

(3- 5) تم مناقشتها من الدكتور محمد اسماعيل المحترم

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة محمد الوضوح





Date :

التاريخ :

No :

الرقم :

عمادة أعضاء هيئة التدريس

1- عمل دليل ارشادي لأعضاء هيئة التدريس (انجز.....)

3- شهادات الخبرة تكون بتوقيع دكتور عمر المقرمي وكيل الجامعة ورئيس الجامعة (انجز.....)

4- شهادات الخبرة تكون باللغة الانجليزية .وكل مخرجات الجامعة باللغتين (تم الارسال للوحدة المعنية).

الأمناء والمساعدين والشؤون الادارية والوحدات الادارية

1- دورة في قوة الشخصية وكسر حاجز الخجل والخوف (انجز.....)

2- دورة الارشفة وبرنامج الاوفيس (انجز.....).

3- دورة في حسن الادارة (انجز.....)

4- محاضرة تفاعلية قوة الارادة وجذب فرص النجاح (انجز.....).

وحدة المناهج

1- عمل خطة دراسية وتوصيف للمادة (انجز.....)

حرر بتاريخ 2024/3/17م

وأقبلوا فائق الإحترام

الجامعة الإسلامية بنينسوتا
Islamic University of Minnesota

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة محمد الوضوح
مديرة وحدة التطوير والجودة
Development and Quality Unit
ISLAMIC UNIVERSITY OF MINNESOTA

