



Date :

2023/11/29م

التاريخ :

No :

QD0050

الرقم :

"ملف انجاز الفصل الصيفي"

الرؤية

التصور العقلي للحالة المستقبلية للمؤسسة التعليمية فتحدد الموقع الذي تتوخى أن تنبأه في العملية التعليمية سواء في المجتمع المحلي أو العالمي أو بالنسبة لغيرها من مؤسسات مناظرة وكذلك خططها المستقبلية، وأن تكون الجامعة الإسلامية متميزة ومبدعة في ممارسات الجودة الأكاديمية والإدارية حسب المعايير الدولية بما يتضمن توفير تعليم متميز.

الرسالة

تستهدف الجامعة القيام به من مهمات وينبغي أن تحدد بدقة خصائصها المميزة مبينة دورها في إشباع حاجات المجتمع الذي تخدمه وخصائص الطالب الذي تقبله ومواصفات الخريج الذي تعده وتوفير بيئة تعليمية وتعلمية ملائمة لكل من الطلبة وهيئة التدريس والموظفين ضمن معايير الجودة والمعايير الدولية

الهدف

ترسيخ مفهوم ضمان الجودة والتطوير لدى العاملين في الجامعة ليصبح ممارسة يومية العمل على متابعة وتطبيق وتقييم معايير الجودة.

المنجزات التي تم تنفيذها خلال الفصل الصيفي للعام الدراسي 2023م:

القرارات :

تم اتخاذ جملة من القرارات بعد موافقة وكيل الجامعة الدكتور عمر أحمد المقرمي -حفظه الله-

1-ضوابط القروبات.

2-وضع ضوابط وآلية الامتحان التكميلي للشؤون الطلابية.

3- وضع خطة الإرشاد الأكاديمي في الشؤون الطلابية

لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا وتم تشكيل لجنة

من مسؤول الإرشاد والأعضاء من المرحلتين .

د. فالح محمد الوضوح





Date :

التاريخ :

No :

الرقم:

الدورات التدريبية :

- 1-دورة تدريبية في الارشفة الالكترونية ثلاث دورات مع الدكتور خالد الوافي على مدار ثلاث اسابيع في شهر ابريل 2023م لمدة تسع ساعات معتمدة للشؤون الادارية .
- 2- دورة تدريبية في إعداد مقرارات واستراتيجيات التدريس الحديثة مع الدكتورة انتصار الشريدة في تاريخ 2023/ 5/15م لمدة ثلاث ساعات معتمدة لأعضاء هيئة التدريس.
- 3-دورة تدريبية في التجهيز والاستعداد للامتحانات بالتنسيق مع الشؤون الطلابية لمرحلة البكالوريوس مع الدكتور علاء حسني في تاريخ 2023/6/9م ثلاث ساعات معتمدة لطلبة الجامعة.
- 4- دورة تدريبية في طريقة كتابة الامتحانات مع الدكتور محمد حسني في تاريخ 2023/ 6/15م لمدة ثلاث ساعات معتمدة لأعضاء هيئة التدريس .

الاجتماعات:

- 1-اجتماع مع المدير التنفيذي المهندس عبدالله المنسوب وخرجنا بعدة قرارات.
- 2-اجتماع مع عميد كلية الدراسات ورئيس قسم الدراسات الإسلامية باللغة الإنجليزية وخرجنا بعدة قرارات.
- 3-اجتماع مع طلاب مرحلة البكالوريوس بالتنسيق مع وحدة الشؤون الطلابية لمرحلة البكالوريوس لمناقشة الأمور المتعلقة بالعملية التعليمية والاستماع للإستفسارات والمقترحات وتقديم النصح والإرشاد لهم.

مديرة وحدة التطوير والجودة

- 4-اجتماع مع مدير الشؤون الطلابية للدراسات العليا والبالوريوس ومدير عمادة الشؤون الاكاديمية لمناقشة المحاضرات التعويضة ومشكلتها .

د. فاطمة محمد الوفاي





Date :

التاريخ :

No :

الرقم:

النماذج :

- 1- دليل عضو هيئة التدريس الاسترشادي بالتنسيق مع عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس
- 1- نموذج ملف انجاز الكليات.
- 2- نموذج تقرير زيارة عضو هيئة التدريس .

ملف انجاز الفصل الدراسي الأول

سعيًا للنهوض بهذا الصرح العلمي العريق نضع جملة من المقترحات التي نأمل تطبيقها مستقبلاً.

أوحدة شؤون الخريجين.

- 1- إعلان أسماء وصور الطلبة المتوقع تخرجهم من كل المراحل على موقع الجامعة بشكل فيديوهات.
- 2- إعطاء الدفعة التي تخرج رقم واسم الدفعة.
- 3- عمل كتاب سنوي للخريجين جاري العمل على تنفيذه.
- 4- عمل قاعدة بيانات شاملة للخريجين يسمى "بمركز التنمية والتواصل مع المجتمع المحلي" تم الانجاز بالتعاون مع عمادة التقنيات بالجامعة .
- 5- التوصية بعمل تهناني للطلبة الخريجين ونشرها . وتم الانجاز

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة محمد الوضوح





Date :

التاريخ :

No :

الرقم:

ب-وحدة البحث العلمي.

1- عمل دورات تدريبية فيما يتعلق بتحقيق النصوص مع مختصين ومحققين أصحاب خبرة ومدارس تحقيق الدكتور بشار معروف في تاريخ 2023/10/30 (انجزت).

2- العمل على إقامة ندوات علمية بمشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلبة بأوراق علمية .

3- المشاركة بالمؤتمرات والندوات .

4- إعداد نماذج الخطط البحثية وقوالب وتوزيعها على الطلبة .

5- تدريب الطلبة على **نقد** الرسائل الجامعية التي تم مناقشتها بعقد دورات بإشراف مدير الوحدة د محمد اسماعيل ومدير وحدة التطوير والجودة .

6- إلزام طلبة الدراسات العليا بحضور المناقشات سواء

رسائل الماجستير أو الدكتوراة وأيضا السيمينار

المتعلق بمناقشة الخطط.

7- إلزام أعضاء هيئة التدريس في الانخراط في اللجان العلمية وقراءة البحوث في المجالات التابعة للجامعة أو غيرها من الجامعات.

8- تصدير شهادات عضوية في لجان التحكيم ولجان الهيئة الاستشارية.

(2- 8) تم مناقشتها مع مدير وحدة البحث العلمي واتفقنا على آلية التنفيذ مستقبلا.

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة محمد الوضوح





Date :

التاريخ :

No :

الرقم:

ج-وحدة الشؤون الإدارية والامناء

- 1-إتمام الدورات التدريبية بما يتعلق بالتخزين الالكتروني تطبيقا عمليا .انجزت
- 2-دورات للتعلم على أساسيات برنامج الاكسل وما يتعلق بالتقنيات الحديثة على الحاسب الآلي .انجزت
- 3-التخطيط الناجح وادارة العملتقدمها دكتورة فاطمة جمعة الوحش. انجزت
- 4-مهارات الاتصال وبيث روح التعاونتقدمها دكتورة فاطمة جمعة الوحش. انجزت

د- وحدة الشؤون الطلابية.

- 1-عمل دورات تدريبية على طريقة الدراسة على الزووم والتعامل مع البوابة للطلبة الجدد انجزت .
- 2-تفعيل دور الطلبة بإقامة المسابقات العلمية والمجتمعية قيد التنفيذ .
- 3-عقد لقاءات مع الطلبة بشكل فردي وجماعية من خلال الارشاد الاكاديمي بالتعاون مع د.فاطمة الوحش انجزت .
- 4-عمل دورة في التجهيز للاختبارات .انجزت

هـ- الكليات

- 1- تم توزيع نموذج الخطة الفصلية لأعضاء هيئة التدريس.
- 2-تم توزيع الاستبانات لتقييم رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس.

مديرة وحدة التطوير والجودة

د. فاطمة جمعة الوحش

