



الجامعة الإسلامية بمنيسيوتا  
Islamic University of Minnesota  
المراكز الرئيسي UIM

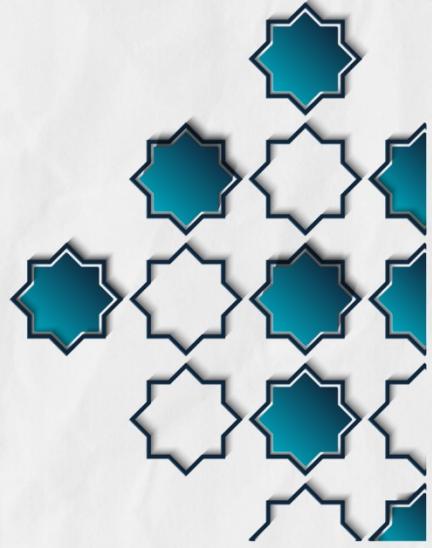


مِنْدَبُ الْعِلْمِ

2021 - 2022

دليل

الخطط الدراسية





# مرحلة الدكتوراة



## قسم نظم المعلومات الإدارية

الخطة الدراسية للقسم



## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»



الخطبة الدراسية للأمام





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### نبذة عن القسم

#### نبذة عن القسم:

لقد تم تصميم برنامج الدراسات العليا قسم نظم المعلومات الإدارية في الجامعة ليواكب احتياجات الطلاب الذين يرغبونمواصلة دراستهم العليا لتساعدهم على التطور الأكاديمي والمهني في مجال عملهم. بعد الانتهاء من دراسته للبرنامج، يصبح الخريج مؤهلاً للحاق بالتطورات السريعة في مجتمع نظم الأعمال، وتحقيق أهدافه طويلة الأجل في شغل وظائف إدارية وتقنية وقيادية عليها.

### رؤيا ورسالة القسم

#### رؤيا القسم:

- ❖ الريادة في رفد سوق العمل بقادر مؤهل متميز يمتلك المهارات الإدارية والتقنية الازمة في مجالات نظم المعلومات الإدارية وتطوير الأعمال.

#### رسالة القسم:

- ❖ يسعى القسم إلى التميز بمخرجاته التعليمية اكاديمياً وعلمياً وتقنياً من خلال استقطاب أفضل الكوادر الأكاديمية المتميزة محلياً وعالمياً لارتقاء بالعملية التعليمية والبحثية من أجل تحقيق رؤية القسم وتزويد الطلاب بالقواعد الأساسية والمهارات الازمة لتطبيقها في المؤسسات والأعمال التي يعملون بها.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### أهداف البرنامج

يهدف قسم نظم المعلومات إلى توجيه مهارات الطلبة إلى التعامل مع تقنيات الحاسوب ومعالجة المعلومات وصورها وأوعيتها المختلفة، وتمثل الأهداف الرئيسية لقسم نظم المعلومات الإدارية في تخرج طلاب قادرين على:

- ❖ تقديم برامج أكademie تتفق مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي لتزويد سوق العمل المحلي والخارجي بخريجين متخصصين في مجال نظم المعلومات الإدارية.
- ❖ استخدام المهارات اللازمة لإدارة مشاريع تطوير النظم بنجاح.
- ❖ استخدام وإدارة نظم المعلومات الإدارية بشكل فعال في بيئات العمل المتنوعة.
- ❖ اكتساب وتطبيق المهارات التحليلية التي ستمكن الطالب من تصور مشكلة عمل معقدة واتخاذ قرارات مستنيرة بناءً على موارد المعلومات والتكنولوجيا المتاحة.
- ❖ تطبيق مهارات حل المشكلات والتي تسمح لهم بابتكار حلول لمنظمات الاعمال باستخدام نظم المعلومات الإدارية.
- ❖ الحصول على فهم عميق للأعمال التجارية والمسؤوليات المهنية المتعلقة باستخدام نظم المعلومات الإدارية في المنظمات.
- ❖ متابعة التطورات الحديثة في كافة المجالات التي تخص نظم المعلومات الإدارية بأنواعها.
- ❖ تطوير القوى والموارد البشرية من خلال تقديم تجربة أكademie ذات مستوى تميز للطلبة الملتحقين بالقسم وإكسابهم المهارات العملية والشخصية الازمة في عملهم المهني المستقبلي.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### متطلبات وشروط الالتحاق بالبرنامج

- ◀ أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادة الماجستير أو ما يعادلها من كلية الحاسوبات وتقنية المعلومات أو أي كلية أخرى معتمدة، وأن لا يقل التقدير العام عن جيد.
- ◀ أن يكون المتقدم حسن السيرة والسلوك.
- ◀ أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.
- ◀ أن لا يكون الطالب مفصولاً من الجامعة الإسلامية بمنيسيوتا أو أي جامعة أخرى لأسباب تأديبية أو أكاديمية.
- ◀ أن يستوفи أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة، وتعلن وقت التقديم.
- ◀ عدم تقديم أي معلومات خاطئة أثناء عملية التقديم لأن ذلك يؤدي إلى إلغاء القبول.
- ◀ سداد 20% من إجمالي الرسوم المقررة.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### الالتزامات وواجبات القسم

- ❖ الإسهام في تحقيق أهداف الجامعة.
- ❖ العناية بعلم نظم المعلومات الإدارية ويسيرها للطلاب.
- ❖ الإسهام في إعداد كوادر ذات كفاءة عالية.

### المواصفات العامة لخريجي البرنامج

سيتمكن الطالب الخريج من قسم نظم المعلومات الإدارية - بمختلف درجاته - من:

- ❖ إدارة وبناء مواقع التجارة الإلكترونية، الحكومة الإلكترونية، والأعمال الإلكترونية.
- ❖ يتأهل الخريج لمساعدة المؤسسات في كيفية استخدام واستبدال الشبكات المتواقة مع آخر التطورات العلمية والتي لها علاقة أيضاً بالوسائل المتعددة.
- ❖ متخصص في تحليل وتصميم وتطوير الأنظمة في المؤسسات، والشركات.
- ❖ متخصص في تشغيل وصيانة الأنظمة والحواسيب بالمؤسسات.
- ❖ إدارة نظم معلومات الموارد البشرية، وإدارة موارد تخطيط المؤسسات ونظم المعلومات الأخرى.
- ❖ وصف المبادئ والمفاهيم والنظريات والتطبيقات المتعلقة بنظم المعلومات الإدارية.
- ❖ تطبيق منهجيات تطوير نظم المعلومات الإدارية في التطبيقات المرتبطة بسوق العمل.
- ❖ حل المشاكل واقتراح الحلول القائمة على نظم المعلومات الإدارية لمؤسسات الأعمال.
- ❖ استخدام نظم المعلومات الإدارية لتزويد العمال والإدارة بالبيانات والمعلومات والمعرفة الازمة لاتخاذ القرارات بتشكيل سريع وفعال.
- ❖ دعم النظم والدعم الفني .Support systems and technical support
- ❖ خدمات المستخدمين .User Services





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### متطلبات البرنامج:

- ❖ الانتظام في الدراسة بحسب الخطة الدراسية للقسم.
- ❖ الدخول: حيث يُدرِّم الطالب من دخول الاختبار النهائي في أي مقرر من المقررات الدراسية إذا تجاوزت نسبة غيابه (25%) من مجموع المحاضرات، ويعد راسباً فيه.
- ❖ لا يُعد الطالب ناجحاً في المقرر إلا إذا بُصِّل فيه على تقدير (جيد) على الأقل.
- ❖ لا يتخرج الطالب إلا بعد إكمال جميع الساعات الدراسية المقررة، وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد).





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### الخطة الدراسية للقسم

#### تمهيد:

الدراسة في برنامج الدكتوراه يكون بأحد مسارين:

(و تكون الرسال العلمية إجبارية في كلا المسارين)

**المسار الأول:** مسار المقررات مع الرسالة.

**المسار الثاني:** مسار الرسالة فقط (ويكون وفقاً لضوابط الموضوعة أدناه).

#### الحد الأقصى والأدنى للتسجيل في المقررات في الفصل الدراسي:

- الحد الأقصى للتسجيل في المقررات في الفصل الأول والثاني لطالب الدكتوراه هي أربعة مقررات، بما يعادل (12) ساعة كحد أقصى.
- ويحق لطالب الدكتوراه أن يسجل في ثلاثة مقررات في الفصل الأول والثاني كحد أدنى، بما يعادل (9) ساعات دراسية.
- الحد الأقصى للتسجيل في المقررات في الفصل الصيفي لطالب الدكتوراه هي مقررين دراسيين فقط، بما يعادل (6) ساعات.
- يتوجب على الطالب في مسار المقررات والرسالة أن يتقدم بخطبة البحث لرسالته العلمية بعد الانتهاء من دراسة أربعة مقررات أو ما يعادل (12) ساعة دراسية.
- يلزم الطالب في مسار المقررات والرسالة لمناقشة رسالته العلمية الانتهاء من (10) مقررات، وأن يكون قد أمضى المدة الزمنية المقررة في مرحلة الدكتوراه.

#### المدة الدراسية للبرنامج:

المدة الزمنية للدراسة في مرحلة الدكتوراه هي سنتين، ولا يحق للطالب المسجل في برنامج الدكتوراه في كلا المسارين مناقشة رسالته العلمية قبل مضي سنة وثمانية أشهر على الأقل من حين حصوله على إشعار القبول في البرنامج.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### الخطة الدراسية للقسم

عدد الساعات المقررة لمرحلة الدكتوراه هي (60) ساعة دراسية.

وتكون موزعة بالشكل التالي:

#### أولاً: مسار المقررات والرسالة

#### مسار المقررات

الفصل الأول	الفصل الثاني	الفصل الثالث	الرسالة العلمية
12 ساعة	12 ساعة	6 ساعات بما يعادل (2) مقررين	30 ساعة
المجموع			60 ساعة

#### ملاحظة:

- يدرس الطالب في هذا المسار ثلاثة فصول دراسية، بمعدل أربع مقررات في الفصل الأول، وأربع مقررات في الفصل الثاني، ومقررين في الفصل الدراسي الثالث، ويتحقق له أن يبدأ بتقديم خطته البحثية لمشروع الرسالة بعد انتهاءه من دراسة أربعة مقررات.
- لا يقل عدد صفحات الرسالة في هذا المسار عن (200) صفحة.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### ثانياً: مسار الرسالة بدون مقررات:

يمكن لطالب الدكتوراه أن يمضي في مسار الرسالة فقط دون دراسة المقررات، إذا توفرت الشروط التالية:

- أن يكون تخصصه في الدكتوراه متواافقاً مع التخصص الذي درسه في مرحلة الماجستير.
- أن يكون قد درس في مرحلة الماجستير جميع الساعات المعتمدة في نفس التخصص بواقع 30 ساعة معتمدة على الأقل.
- موافقة مجلس القسم على الخطة المقدمة.
- أن لا يقل عدد صفحات الرسالة في هذا المسار عن (250) صفحة.





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### الخطة الدراسية للقسم

#### الفصل الدراسي الأول

الكتاب المقرر	توصيف المقرر	متطلب سابق	الساعات الدراسية	المتطلب	نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر Course code
			3	تخصص	اجباري	دراسات متقدمة في إدارة نظم معلومات	D730-01
			3	تخصص	اجباري	م الموضوعات معاصرة في نظم المعلومات	D730-02
			3	تخصص	اجباري	بحوث العمليات المتقدمة	D730-03
			3	تخصص	اجباري	التجارة الإلكترونية المتقدمة	D730-04
12 ساعة						<b>المجموع</b>	

#### الفصل الدراسي الثاني

الكتاب المقرر	توصيف المقرر	متطلب سابق	الساعات الدراسية	المتطلب	نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر Course code
			3	تخصص	اجباري	منهج البحث العلمي	D730-05
			3	تخصص	اجباري	دراسات متقدمة في شبكات الأعمال	D730-06
			3	تخصص	اجباري	الحوسبة السحابية	D730-07
			3	تخصص	اجباري	استراتيجيات أمن المعلومات والشبكات	D730-08
12 ساعة						<b>المجموع</b>	





## قسم نظم المعلومات الإدارية «دكتوراة»

### الخطة الدراسية للقسم

#### الفصل الدراسي الثالث

الكتاب المقرر	توصيف المقرر	متطلب سابق	الساعات الدراسية	المتطلب	نوع المقرر	اسم المقرر	رمز المقرر Course code
			3	تخصص	اجباري	الأنظمة الخبيثة المتقدمة	D730-09
			3	تخصص	اجباري	التحليل الإحصائي للأعمال	D730-10
6 ساعات						المجموع	

#### (الرسالة)

نوع المقرر	المتطلب	المتطلب السابق	الساعات	اسم المقرر		رمز المقرر Course code
				إنجليزي	عربي	
اجباري	تخصص	دراسة فصلين دراسيين	30 ساعة	These	الرسالة	D730-90
30 ساعة					المجموع	





# لجنة المناهج والخطط الدراسية