

الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM



دليل أعضاء هيئة التدريس

في الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
المركز الرئيسي IUM

عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس



عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

ium.edu.so

ium.usa.online

+1 (313) 898-4851

[ium_online](https://www.instagram.com/ium_online)

[ium_online](https://twitter.com/ium_online)

المركز الرئيسي
بنيويورك

تمهيد:

الحمد لله الذي علم بالقلم، علم الإنسان ما لم يعلم، والصلاة والسلام على إمام المعلمين سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، أما بعد:

تسعى عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس وبدعم من إدارة الجامعة إلى توفير البيئة الملائمة التي تدعم أعضاء هيئة التدريس في أداء أدوارهم المنوطة بهم.

وعليه يسرنا أن نضع بين أيديكم هذا الدليل، والذي يهدف إلى مساعدة أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم إلى التعرف على حقوقهم وواجباتهم، مما يساهم في أداء المهام بكفاءة وفعالية عالية.

وإن عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس في المركز الرئيسي للجامعة الإسلامية بمينيسوتا لتولي اهتماماً كبيراً بالأساتذة الفضلاء أعضاء هيئة التدريس، وتقدم لهم كل التسهيلات التي يحتاجونها والتي من شأنها أن تساهم في الارتقاء بالعملية التعليمية في الجامعة.

والله الموفق!!



نبذة عن الجامعة:

الجامعة الإسلامية بمينيسوتا صرح علمي رائد، تهدف إلى تعزيز البحث العلمي وتنمية الملكة البحثية، في التخصصات الشرعية وغير الشرعية، من خلال برامج أكاديمية وبحثية متخصصة. تم تأسيسها في مدينة مينيابولوس بولاية مينيسوتا عام ٢٠٠٦م من قبل المجلس الفقهي في الولاية (IJCM) برئاسة البروفيسور وليد بن إدريس المنيسي. لا تنتمي إلى أي حزب أو جماعة أو تيار فكري أو سياسي.



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

ium.edu.so

+1 (313) 898-4851

[ium.usa.online](https://www.facebook.com/ium.usa.online)

[ium.online](https://www.instagram.com/ium.online)

[ium_online](https://www.twitter.com/ium_online)

مركز الدراسات والبحوث
الإسلامية



رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور وليد بن إدريس المنيسي



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
IUM المركز الرئيسي

ium.edu.so

[ium.usa.online](https://www.facebook.com/ium.usa.online)

+1 (313) 898-4851

[ium.online](https://www.instagram.com/ium.online)

[ium_online](https://www.twitter.com/ium_online)

المركز الرئيسي
بمينيسوتا



وكيل الجامعة ورئيس المركز الرئيسي
د. عمر بن أحمد المقرمي



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
IUM المركز الرئيسي



ium.edu.so



[ium.usa.online](https://www.facebook.com/ium.usa.online)



[ium.online](https://www.instagram.com/ium.online)



[ium_online](https://twitter.com/ium_online)



+1 (313) 898-4851



كليات الجامعة



كلية الآداب والعلوم الإنسانية
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية الآداب والعلوم الإنسانية



كلية العلوم التربوية
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية العلوم التربوية



كلية الدراسات الإسلامية
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية الدراسات الإسلامية



كلية الاقتصاد وإدارة الأعمال
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية الاقتصاد وإدارة الأعمال



كلية الإعلام
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية الإعلام



كلية الشريعة والقانون
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

كلية الشريعة والقانون



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
IUM المركز الرئيسي

ium.edu.so

ium.usa.online

+1 (313) 898-4851

ium.online

ium_online

المركز الرئيسي

العمادات المساندة

عمادة الدراسات العليا

عمادة الشؤون الأكاديمية

عمادة البحث العلمي

عمادة القبول والتسجيل

عمادة شؤون الطلاب

عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس

عمادة تقنية المعلومات



أعضاء هيئة التدريس في الجامعة



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM



ium.edu.so



+1 (313) 898-4851



[ium.usa.online](https://www.facebook.com/ium.usa.online)



[ium.online](https://www.instagram.com/ium.online)



[ium_online](https://twitter.com/ium_online)

المركز الرئيسي
IUM

من هو عضو هيئة التدريس

المقصود بأعضاء هيئة التدريس: حسب اللائحة المنظمة
لشؤون منسوبي الجامعات ومن في حكمهم هم كالتالي :
أعضاء هيئة التدريس هم :

● الأساتذة

● الأساتذة المشاركون

● الأساتذة المساعدون

ويلحق بأعضاء هيئة التدريس في أحكام هذه اللائحة
المحاضرون ومدرسو اللغات ومساعدو الباحثين.



شروط ومتطلبات وإجراءات التعيين



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM



ium.edu.so



ium.usa.online



ium.online



ium_online



+1 (313) 898-4851

المركز الرئيسي
IUM

شروط تعيين عضو هيئة التدريس في الجامعة الإسلامية بمنيسوتا/ المركز الرئيسي:

يشترط في من يتم تعيينه في الجامعة الإسلامية بمنيسوتا/
المركز الرئيسي- جملة من الشروط، أهمها:

شروط التعيين لرتبة المحاضر :

أن يكون حاصلًا على درجة الماجستير من الجامعة الإسلامية
بمنيسوتا أو جامعة أخرى معترفًا بها.

أن يكون حاصلًا على تقدير عام في الماجستير جيد جدًا على
الأقل

أن يكون حاصلًا على تقدير عام في المرحلة الجامعية جيد على
الأقل

أن يكون لديه خبرة تدريسية في مجال التخصص، وأن يكون
ملمًا بأصول التربية وطرق التدريس، ولديه خبرة في استخدام
التقنيات الحديثة في التدريس عبر المنصات الإلكترونية.

أن يكون مهتمًا بالبحث العلمي ويملك الخبرة والقدرة لتطوير
البحث العلمي في القسم والكلية المتقدم للانضمام لها.
أن يستوفي أية متطلبات أخرى يراها القسم أو الكلية.



شروط التعيين لرتبة أستاذ مساعد :

- يشترط للتعيين على رتبة أستاذ مساعد الحصول على درجة الدكتوراة أو ما يعادلها من الجامعة الإسلامية بمينيسوتا أو جامعة أخرى معترفاً بها
- أن يكون حاصلًا على تقدير عام في الدكتوراة جيد جداً على الأقل
- أن يكون حاصلًا على تقدير عام في الماجستير جيد جداً على الأقل
- أن يكون حاصلًا على تقدير عام في المرحلة الجامعية جيد على الأقل
- أن يكون لديه خبرة تدريسية في مجال التخصص، وأن يكون ملماً بأصول التربية وطرق التدريس، ولديه خبرة في استخدام التقنيات الحديثة في التدريس عبر المنصات الإلكترونية.
- أن يكون مهتماً بالبحث العلمي ويمتلك الخبرة والقدرة لتطوير البحث العلمي في القسم والكلية المتقدم للانضمام لها.
- أن يستوفي أية متطلبات أخرى يراها القسم أو الكلية.



مع مراعاة الشروط السابقة يشترط للتعين لرتبة أستاذ مشارك ما يلي:

خبرة في عضوية هيئة التدريس بالجامعة أو الجامعات الأخرى المعترف بها لا تقل عن ثلاث سنوات بعد التعيين على رتبة أستاذ مساعد .
أن يكون لديه ترقية علمية إلى رتبة أستاذ مشارك من الجامعة الإسلامية بمنيسوتا أو جامعة أخرى معترف بها.

مع مراعاة الشروط السابقة يشترط للتعين لرتبة أستاذ ما يلي:

خبرة في عضوية هيئة التدريس بالجامعة الإسلامية بمنيسوتا أو جامعة أخرى معترف بها لا تقل عن ثمان سنوات منها أربع سنوات على الأقل مشارك
أن يكون لديه ترقية علمية إلى رتبة أستاذ من الجامعة الإسلامية بمنيسوتا أو جامعة أخرى معترف بها .



متطلبات التعيين

إرفاق السيرة الذاتية للتعين المعتمدة من المجلس العلمي صورة طبق الأصل من المؤهلات العلمية (البكالوريوس -الماجستير-الدكتوراة) صورة طبق الأصل من كشف العلامات (السجل الأكاديمي) لدرجة (البكالوريوس -الماجستير-الدكتوراة) نسخة من رسالة الماجستير أو الدكتوراة .

إجراءات التعيين

يتقدم المرشح بطلب التعيين عبر موقع الجامعة ويرفق مع الطلب استمارة السيرة الذاتية لتعيين أعضاء هيئة التدريس وجميع المستندات اللازمة للتعين تدرس إدارة شؤون هيئة التدريس الطلب المقدم وتتواصل مع من ترش أنهم استوفوا شروط التدريس لديها ووفق الحاجة إلى طاقم التدريس بحسب التخصصات.



مهام وواجبات عضو هيئة التدريس



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM



ium.edu.so



+1 (313) 898-4851



ium.usa.online



ium.online



ium_online

المركز الرئيسي
IUM

مهام عضو هيئة التدريس

يتمتع عضو الهيئة التدريسية في نطاق عمله الجامعي بالحرية الكاملة في التفكير والتعبير والنشر وتبادل الرأي وذلك في حدود القوانين والأنظمة المعمول بها داخل الجامعة:

الإخلاص في العمل والسعي لتحقيق رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها .

إعداد المادة العلمية للمقرر الدراسي المكلف بتدريسه واستخدام طرق واستراتيجيات تدريس متنوعة، مع وضع خطة مزمّنة لذلك وفقا لتوصيف المقرر.

مراجعة المحتوى التعليمي للمقرر والعمل على تحديثه بما يحقق أهداف المقرر.

المشاركة في الأنشطة العلمية والثقافة المتعلقة بتطوير العملية التعليمية.

إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من المحتوى العلمي لمجال تخصصه.

إلقاء المحاضرات عبر برنامج الزووم بشكل مباشر وفي المواعيد المحددة لذلك كما ويلتزم بعدم تغيير مواعيد وأماكن المحاضرات إلا بعد والتنسيق مع رئيس القسم.



تسليم الخطط ونماذج الاختبارات والامتحانات وتصحيحها ورصد الدرجات من خلال بوابة النظام الأكاديمي، ومتابعة كل ما يتعلق بأعمال الطلاب الفصلية في المواعيد المقررة من قبل الجامعة.

القيام باستبيانات تتعلق بتقييم العملية التعليمية وتوزيعها على الطلاب وتحليلها ومناقشة نتائجها مع القسم والجهات ذات العلاقة.

المشاركة في عضوية اللجان المختلفة مثل لجان الإشراف على البحوث ولجان الامتحانات وغيرها.

متابعة السجلات الخاصة بحضور الطلاب وغيابهم.

المشاركة الفاعلة في مختلف الأنشطة التي تنظمها الجامعة.

العمل على تطوير معارفه ومهاراته المهنية والتخصصية.

العمل على تعزيز العلاقة بين الجامعة ومحيطها من خلال

إعداد البحوث العلمية الموجهة لحل المشكلات والقضايا

الاجتماعية.

الالتزام بالأعمال التي يتم تكليفه بها من قبل القسم أو

الكلية أو الجامعة.



إعداد تقرير سنوي عن نشاطه العلمي والبحوث التي أجراها ونشرها والبحوث الجارية بما يخدم سيرته الأكاديمية .
الالتزام بحضور اللقاءات والأنشطة الخاصة بالقسم والمشاركة الفاعلة في تطوير العملية التعليمية ووضع المقترحات الخاصة بذلك.
الحفاظ على شرف المهنة وعدم القيام بأي تصرفات تسيئ للجامعة والابتعاد عن كل الشبهات التي لا تليق بشرف المهنة
إشعار رئيس القسم خطيا إذا حصل طارئ يمنع المدرس من حضور محاضراته وذلك قبل موعد المحاضرة بمدة كافية لا يجوز بأي حال من الأحوال التغيب عن المحاضرة أو إرسالها مسجلة دون طارئ وينبغي إشعار القسم عند حصول ذلك .
المشاركة مع أعضاء قسمه في إعداد الخطط الدراسية وتطوير البرامج للقسم.
متابعة ما يستجد في مجال تخصصه والمساهمة في تطوير تخصصه والرفع إلى الجهات المختصة



واجبات عضو هيئة التدريس تجاه الطلاب

تتلخص في إلمام وتمكن عضو هيئة التدريس من مهارات ووسائل دعم الطلاب الأكاديمي والاجتماعي ومشاركته بكفاءة وفاعلية، وأن يكون نشيطا في إرشادهم والاهتمام بأحوالهم الأكاديمية ، وأن يكون في سلوكه وتصرفاته نموذجا يحتذى به وأن يحرص على غرس مقومات الالتزام بالسلوكيات والأخلاقيات المهنية لدى الطلاب . ويندرج ضمن هذه الواجبات :

التمسك بالتقاليد والقيم الجامعية الأصلية والعمل على بثها في نفوس الطلاب وعليهم ترسيخ وتدعيم الاتصال المباشر بالطلاب ورعاية شؤونهم العلمية والثقافية . أن ينقل لطلابه أحدث ما توصل إليه العلم في مجال تخصصه والتوصية لدى مجلس القسم بتعديل مفردات المناهج واقتراح المقررات المطورة التي تحقق الجودة النوعية الشاملة .

يغير ويطور من أساليب التدريس بالشكل الذي يجعله مشوقا وممتعا للطلاب مع اتقانه لمهاراته من خلال الدورات التدريبية واستخدام وسائل تكنولوجيا المعلومات .



الإشراف على الرسائل الجامعية وعلى بحوث الطلبة
وتقاريرهم وأنشطتهم العلمية والاجتماعية وتوجيههم.
أن يحرص على تجنب استخدام سلطاته أو نفوذه أو اللجوء
إلى أساليب التخويف أو الإحراج أو الضغط على طلابه
لإرغامهم على شيء طلبا لفائدة تعود عليه شخصيا .
أن يحترم جميع الثقافات والانتماءات ويتفهم ظروف
الطلاب الاجتماعية والاقتصادية .



واجبات عضو هيئة التدريس تجاه الجامعة

تتضمن الابتعاد عن التصرفات الأكاديمية أو المهنية التي تؤدي إلى الإساءة لسمعة الجامعة وأن يعطي الدعم المناسب للأعمال والنشاطات التي تقوم بها الجامعة واللجان التي تعمد إلى تشكيلها ولا يستغل اسم الجامعة لخدمة مصالحه الذاتية .

التقيد بأنظمة الجامعة داخل الحرم الجامعي وكل ما يلحق به سواء موقع الجامعة أو البوابة الإلكترونية الخاصة بعضو هيئة التدريس وموقعه الإلكتروني في نافذة الموقع، أو القروبات التابعة للجامعة وعدم إقحام أي أعمال أو نشاطات خارجية يقوم بها عضو هيئة التدريس ونشرها داخل هذه الأماكن إلا بإذن من إدارة الجامعة

واجبات عضو هيئة التدريس تجاه تطوير القدرات المهنية :

فإن من مكانة عضو هيئة التدريس وارتفاع سمعته تظهر من خلال محاولاته الجادة في تطوير ذاته مهنياً وأكاديمياً، وتعتبر أولى واجباته في هذا الصدد أن يظل على اتصال مع كل جديد في ميدان تخصصه.



الاجتهاد ما أمكن في تجديد الوسائل والطرق الحديثة واستخدام التقنيات العصرية المناسبة في تدريس المادة .
الرفع للجهات المختصة بالجامعة بمقترحات تساعد على تطوير العمل العلمي والإداري في الجامعة وتحديد آليات تنفيذها وطرق تفعيلها .

المشاركة بفاعلية في أنشطة القسم والكلية والجامعة المساهمة في اقتراح الندوات والمؤتمرات ضمن البرامج الثقافية

القيام بالبحوث والدراسات وورش العمل والمشاركة في البحوث الجماعية في مجال تخصصه .
القيام بالكتابات الإبداعية والتحليلات الهادفة التي تسهم في تقديم المعرفة .

أي أمور أخرى يكلف بها في نطاق خدمة الجامعة .

النصاب التدريسي .

يؤدي أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم (٣٦) وحدة تدريسية فصليا ويجوز رفعها بقرار من مجلس الجامعة في التدريس والبحث العلمي والإرشاد والأعمال الأخرى التي يكلفون بها من الجهات المختصة في الجامعة.



يقصد بالوحدة التدريسية المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة أو الدرس العملي وتستمر الوحدة التدريسية فصلا دراسيا. يخفف العبء الدراسي عن أعضاء هيئة التدريس المكلفين بأعمال إدارية كوكلاء الجامعة والعمداء ووكلاء الكليات ورؤساء الأقسام ومديري المراكز العلمية.

النقل

يجوز نقل عضو هيئة التدريس ومن في حكمه من قسم لآخر داخل الكلية بناء على قرار مدير الجامعة وتوصيات مجلس الكلية ومجلس القسم المعنيين ينقل عضو هيئة التدريس ومن في حكمه من كلية لآخرى داخل الجامعة بناء على قرار مدير الجامعة وتوصيتي مجلس الكلية ومجلس القسم المنقول منهما وتوصيتي مجلس الكلية ومجلس القسم المنقول إليهما . ينتدب عضو الهيئة التدريسية للقيام بأعمال وظيفية أخرى داخل الجامعة .



حضور المؤتمرات والندوات والحلقات الدراسية

يجوز لعضو هيئة التدريس حضور المؤتمرات والندوات وفق الضوابط الآتية:
أن تكون المشاركة في المؤتمرات والندوات التي تعقد خارج الجامعة بموافقة رئيس مجلس الجامعة بناء على توصيتي مجلسي القسم والكلية وتأييد مدير الجامعة.
يقدم المشارك في المؤتمر أو الندوة تقريراً عن ذلك للجامعة .

إنهاء الخدمة:

تنتهي خدمة عضو الهيئة التدريسية في الجامعة اعتباراً من التاريخ الذي يحدده القرار الصادر بذلك أو من تاريخ حدوث الواقعة التي تنتهي بها الخدمة في أي من الحالات التالية:
للجامعة فسخ التعيين دون أية مسؤولية تترتب عليها إذا لم يباشر عضو هيئة التدريس العملية التعليمية والأكاديمية خلال خمسة عشر يوماً من الموعد الذي تحدده الجامعة عند التعيين .

مخالفة الأنظمة واللوائح



الغياب بغير عذر مشروع

الاستقالة

الوفاة

انتهاء العقد

فقد شرط من شروط التعيين الواردة سابقا.
يتجدد التعيين تلقائيا ما لم يخطر أحد الطرفين الطرف الآخر
برغبته كتابة في إنهاء التدريس قبل انتهاء مدة التعيين
بشهرين على الأقل .

إجراءات الاستقالة:

في حال رغبة عضو هيئة التدريس التقدم بطلب الاستقالة
من الجامعة، فيكون ذلك وفقاً للخطوات التالية:
يقدم عضو هيئة التدريس الراغب في الاستقالة مذكرة
مذيلة بتوقيعه إلى رئيس القسم يبلغه برغبته في الاستقالة
من التدريس في الجامعة، مع تسليم كل ما يخص الجامعة
من العهد والأمانات، وأي ملفات أخرى تابعة للجامعة كانت
في عهدة عضو هيئة التدريس.



يرفع رئيس القسم بدوره مذكرة تفصيلية إلى مجلس الكلية مع إرفاق خطاب الاستقالة المقدم من عضو هيئة التدريس، وجميع المرفقات الأخرى، مع خطاب التوصية من مجلس القسم.

تتسلم عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس ملف الاستقالة مرفق بتوصية مجلس القسم ومجلس الكلية، ويتم إصدار قرار إنهاء الخدمة من عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس وإرسال نسخة منه إلى الوحدات الإدارية ذات الصلة لاستكمال إجراءات إغلاق ملف عضو هيئة التدريس في الجامعة.



مزايا عضو هيئة التدريس



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

ium.edu.so

+1 (313) 898-4851

ium.usa.online

ium.online

ium_online

المركز الرئيسي

مزايا عضو هيئة التدريس

تعد الامتيازات التي تمنح لعضو هيئة التدريس من العوامل الهامة التي تشجعه على الاستمرار في العمل في الجامعة وتطوير نفسه أكاديميا وإداريا فتجعله يبذل الجهد والعناية لتحقيق أهداف الجامعة، وعضو هيئة التدريس يقوم بالتدريس بالجامعة بنظام (متعاون) وضابطه أنه يتمتع بهذه الحقوق على العمل الذي يقوم به سواء بالتدريس أو الإشراف أو المناقشة أو أي مهمة إدارية تناط به من قبل الإدارة.

منحه قرار تعيين من الجامعة ويصدر له قرار بذلك لمدة عامين قابل للتجديد بحسب ما تراه الجامعة.

يحصل على بطاقة عضو هيئة تدريس في الجامعة.

يحصل عضو هيئة التدريس على مكافأة مالية رمزية عن كل طالب يتم تسجيله من طرفه في الجامعة بمبلغ وقدره (50 دولار) وفقا للائحة المنظمة للمنح الدراسية في الجامعة.

يحصل عضو هيئة التدريس على مبلغ وقدره (300 دولار) عن كل رسالة علمية يتولى الإشراف عليها ماجستير أو دكتوراة، وعلى مبلغ (100 دولار) عن كل رسالة ماجستير أو دكتوراة يكون أحد أعضاء لجنة المناقشة فيها وذلك وفقا للوائح المنظمة من عمادة الدراسات العليا.



يعفى من رسوم الترقية العلمية إذا استوفى شروطها بحسب النظام المعمول به في الجامعة.

يعفى من رسوم الاشتراك في المجلة العلمية المحكمة الصادرة عن المركز الرئيسي للجامعة عند نشره لأي بحث.

يستطيع الحصول على موقع الكتروني فرعي ضمن الموقع الالكتروني الرسمي للجامعة ويتمتع بكافة الخدمات الأكاديمية التي يوفرها الموقع من رفع الأعمال البحثية والأكاديمية والأبحاث المنشورة.

يحصل على الإيميل الرسمي التابع لموقع الجامعة والذي يوفر له الكثير من المزايا لدى الشركات والمؤسسات الخارجية.

تحتسب المدة التي قضاها في الجامعة كأعباء دراسية وتضاف إلى ملف الترقية عند تقديمه للترقية وذلك وفقا للضوابط الخاصة بذلك

إنشاء جائزة سنوية تتضمن درعا أو وساما لعضو هيئة التدريس المثالي بالترشيح من قبل القسم .

إنشاء جائزة سنوية تتضمن درعا أو وساما للبحث المنشور أو النتاج العلمي من قبل عضو هيئة التدريس بالترشيح من قبل القسم.



يحق لعضو هيئة التدريس الحصول على منحة دراسية لأحد طلاب قسمه بعد تدريسه في الجامعة لفصلين دراسيين بحسب اللائحة المنظمة للمنح الدراسية في الجامعة. يحصل على شهادات الشكر والتقدير نهاية كل فصل دراسي وشهادة خبرة نهاية كل عام دراسي. لا يحق لعضو هيئة التدريس أن يتولى تدريس أكثر من مقررين في الفصل الدراسي الواحد. يحق لإدارة الجامعة خصم أيا من الامتيازات الواردة في حال تم الرفع من رئيس القسم وعميد الكلية والشؤون الأكاديمية بمذكرة توضيح بعدم قيام عضو هيئة التدريس بكامل المهام المسندة له وفقا لملف المهام والصلاحيات .



مع تحيات عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس



عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس
الجامعة الإسلامية بمينيسوتا

يسعدنا تواصلكم مع عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس
من خلال الضغط على رابط الواتساب العرفق.

اضغط هنا



أو من خلال الإيميل الرسمي للعمادة:

اضغط هنا



الجامعة الإسلامية بمينيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

ium.edu.so

[ium.usa.online](https://www.facebook.com/ium.usa.online)

+1 (313) 898-4851

[ium.online](https://www.instagram.com/ium.online)

[ium_online](https://twitter.com/ium_online)

المركز الرئيسي
بمناجاة



الجامعة الإسلامية بمنيوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

 ium.edu.so

 +1 (313) 898-4851

 ium.usa.online  ium.online  ium_online

المركز الرئيسي
بمنيوتا