



20/2/2024
No :

التاريخ :
الرقم :

تعميم لتنظيم المقترحات والشكاوى والاستشارات

المؤسسة الجامعية لها مهام عديدة منها التعليم وخدمة المجتمع ولكن لكي تستطيع الجامعة القيام بذلك الدور لا بد من توافر بيئة تعليمية مناسبة.
ويهدف هذا التعميم لتنظيم تقديم المقترح أو الشكاوى أو الاستشارة:

أولاً: تقديم المقترح أو الشكاوى:

١- الطالب: يتقدم بالمقترح إلى أستاذ المادة فيما يتعلق بالدراسة / وأما ما يتعلق بالقسم يتقدم بالمقترح إلى رئيس القسم وملاحظات الطلاب بشكل عام تبلغ لشؤون الطلاب.

مع مراعاة أنه قد يُوصَل المقترح من خلال أمين القسم .

٢- عضو هيئة التدريس: يتقدم بالمقترح إلى رئيس القسم. / وما يتعلق بالشؤون الإدارية يبلغ لمسؤول الشؤون الإدارية للكلية ثم مدير الشؤون الإدارية للجامعة. وكل إدارة حسب اختصاصها. (البحث العلمي – التدريب – المالية).

مع مراعاة أن يتم مناقشة المقترح في اجتماع مجلس القسم .

٣- رئيس القسم: يتقدم بالمقترح إلى عميد الكلية.

مع مراعاة أن يتم مناقشة المقترح في اجتماع مجلس الكلية .

٤- عميد الكلية : يتقدم بالمقترح إلى وكيل الجامعة.

مع مراعاة أن يتم مناقشة المقترح في اجتماع مجلس الجامعة

أ.د. محمد شعيب محمد عبدالمقصود





Date :

التاريخ :

No :

الرقم :

ثانياً: آلية فحص المقترحات والشكاوى :

- تهدف الجامعة الإسلامية بنيسوتا إلى تقديم خدمة تعليمية وفقاً للمعايير العالمية وفي سبيل ذلك يتم استقبال أي شكوى :
- النطاق: الجامعة الإسلامية بنيسوتا – المركز الرئيسي.
- الفئة: الطلاب / عضو هيئة التدريس/ موظفي الجامعة.
- الموضوع: كل ما يتعلق بأقسام وكليات ومراكز الجامعة.
- تسعى إدارة الشؤون القانونية بالتعاون مع القسم أو الإدارة المختصة لحل أي مشكلة تعرقل سير العملية التعليمية وتقليل أي أثر سلبي على البيئة الجامعية سواء للطلاب أو أعضاء هيئة التدريس أو العاملين بالجامعة.
- كل طالب أو عضو هيئة التدريس أو موظف بالجامعة له الحق بأن يتقدم بشكوى إذا كان غير راضياً عن جودة العمل، أو لديه مقترح للتطوير سواء كانت تلك الشكوى أو المقترح متعلق بالنواحي الأكاديمية أو الإدارية.
- بعد تقديم الشكوى سيتم على الفور التحقق من جدتها .

مدير إدارة الشؤون القانونية

أ.د. محمد شعيب محمد عبدالمقصود





Date :

التاريخ :

No :

الرقم :

تتضمن إجراءات شكاوى الطلاب تغذية راجعة من الطلاب عن الخدمات التي تقدمها الكلية، ولهذا فإن استقبال الشكاوى يعتبر مصدراً هاماً وملهماً لخطة تطوير الجامعة.

يتم فحص الشكاوى والاستجابة للنتيجة التي يُسفر عنها التحقيق وفقاً للخطوات التالية:

١. البت في الشكاوى المقدمة.
 ٢. السرية الكاملة لمقدم الشكاوى.
 ٣. حل موضوع الشكاوى وفقاً لأنظمة الجامعة الإسلامية.
- ملحوظة: الشكاوى الكيدية أو الغير حقيقية لن يتم النظر إليها.

ثالثاً: الاستشارات :

تقدم إدارة الشؤون القانونية كافة الاستشارات القانونية لإدارة الجامعة وكلياتها وأقسامها العلمية وإدارتها ووحداتها بما يهدف إلى المشروعية القانونية لكافة أعمال منسوبي الجامعة.

مدير إدارة الشؤون القانونية

أ.د. محمد شعيب محمد عبدالمقصود

