



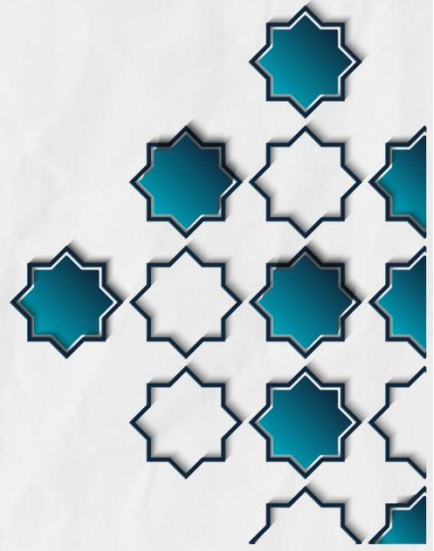
الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM



الجامعة الإسلامية بنيسوتا

2021-2022

دليل الخطط الدراسية





الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

الإسلامية

لجنة
المناهج
والخطط الدراسية

مرحلة البكالوريوس



قسم نظم المعلومات الإدارية

21
43

الخطة الدراسية للقسم





الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

لجنة
العنايه
والخطط الدراسية

قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»



الخطوة الدراسية للقسم





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

نبذة عن القسم

◀ نبذة عن القسم:

يهدف هذا التخصص إلى تخريج طلبة مؤهلين في مجال تطوير أنظمة المعلومات في مختلف المؤسسات والشركات، حيث يدرس الطالب في هذا التخصص مساقات عامة تهتم بتنمية مهاراته المعرفية والحياتية، بالإضافة إلى دراسة مساقات متخصصة في مجال الحوسبة والمعلوماتية، تهدف إلى تنمية مهاراته وقدراته على تخطيط وتحليل وتصميم أنظمة المعلومات إضافة إلى مهارات عملية تتضمن بناء وتطوير وإدارة هذه الأنظمة.

رؤية ورسالة القسم

◀ رؤية القسم:

❖ الريادة في رفد سوق العمل بكادر مؤهل متميز يمتلك المهارات الإدارية والتقنية اللازمة في مجالات نظم المعلومات الإدارية وتطوير الأعمال.

◀ رسالة القسم:

❖ يسعى القسم إلى التميز بمخرجاته التعليمية أكاديمياً وعلمياً وتقنياً من خلال استقطاب أفضل الكوادر الأكاديمية المتميزة محلياً وعالمياً للارتقاء بالعملية التعليمية والبحثية من أجل تحقيق رؤية القسم وتزويد الطلاب بالقواعد الأساسية والمهارات اللازمة لتطبيقها في المؤسسات والأعمال التي يعملون بها.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

أهداف البرنامج

يهدف قسم نظم المعلومات إلى توجّه مهارات الطلبة إلى التعامل مع تقنيات الحاسوب ومعالجة المعلومات وصورها وأوعيتها المختلفة، وتمثل الأهداف الرئيسية لقسم نظم المعلومات الإدارية في تخريج طلاب قادرين على:

- ❖ تقديم برامج أكاديمية تتفق مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي لتزويد سوق العمل المحلي والخارجي بخريجين متخصصين في مجال نظم المعلومات الإدارية.
- ❖ استخدام المهارات اللازمة لإدارة مشاريع تطوير النظم بنجاح
- ❖ استخدام وإدارة نظم المعلومات الإدارية بشكل فعال في بيئات العمل المتنوعة
- ❖ اكتساب وتطبيق المهارات التحليلية التي ستمكن الطالب من تصور مشكلة عمل معقدة واتخاذ قرارات مستنيرة بناءً على موارد المعلومات والتكنولوجيا المتاحة
- ❖ تطبيق مهارات حل المشكلات والتي ستسمح لهم بابتكار حلول لمنظمات الأعمال باستخدام نظم المعلومات الإدارية
- ❖ الحصول على فهم عميق للأعمال التجارية والمسؤوليات المهنية المتعلقة باستخدام نظم المعلومات الإدارية في المنظمات
- ❖ متابعة التطورات الحديثة في كافة المجالات التي تخص نظم المعلومات الإدارية بأنواعها.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

متطلبات وشروط الالتحاق بالبرنامج

- ▶ أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها.
- ▶ أن لا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد على خمس سنوات، ولمجلس الجامعة الاستثناء من هذا الشرط إذا توافرت أسباب مقنعة.
- ▶ أن يكون المتقدم حسن السيرة والسلوك ولائقاً طبياً.
- ▶ أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة تنخية يراها مجلس الجامعة.
- ▶ أن لا يكون الطالب مفصلاً من الجامعة الإسلامية بنيسوتا أو أي جامعة أخرى لأسباب تأديبية أو أكاديمية.
- ▶ أن يستوفي أي شروط أخرى يحددها مجلس الجامعة، وتعلن وقت التقديم.
- ▶ عدم تقديم أي معلومات خاطئة أثناء عملية التقديم لأن ذلك يؤدي إلى إلغاء القبول.
- ▶ سداد 20% من إجمالي الرسوم المقررة لمرحلة البكالوريوس.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

التزامات وواجبات القسم

- ❖ الإسهام في تحقيق أهداف الجامعة.
- ❖ العناية بعلوم التقنيات وتيسيرها للطلاب.
- ❖ الإسهام في إعداد كوادر ذات كفاءة عالية.

المواصفات العامة لخريجي البرنامج

سيتمكن الطالب الخريج من قسم نظم المعلومات الإدارية -بمختلف درجاته - من:

- ❖ إدارة وبناء مواقع التجارة الإلكترونية، الحكومة الالكترونية، والاعمال الالكترونية.
- ❖ يتأهل الخريج لمساعدة المؤسسات في كيفية استخدام واستحداث التتبعات المتوافقة مع آخر التطورات العلمية والتي لها علاقة أيضاً بالوسائط المتعددة.
- ❖ متخصص في تحليل وتصميم وتطوير الأنظمة في المؤسسات، والشركات.
- ❖ متخصص في تشغيل وصيانة الأنظمة والحواسيب بالمؤسسات
- ❖ إدارة نظم معلومات الموارد البشرية، وإدارة موارد تخطيط المؤسسات ونظم المعلومات الأخرى.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

❖ وصف المبادئ والمفاهيم والنظريات والتطبيقات المتعلقة بنظم

المعلومات الإدارية

❖ تطبيق منهجيات تطوير نظم المعلومات الادارية في التطبيقات

المرتبطة بسوق العمل

❖ حل المشاكل و اقتراح الحلول القائمة على نظم المعلومات الادارية

لمؤسسات الاعمال بالتعاون مع فريق عمل واحد للمشاركة في

تحديد مشكلة قائمة وتحليل هذه المشكلة ومن ثم العمل على

ايجاد حلول مناسبة باستخدام أسس ومبادئ ومفاهيم نظم

المعلومات الإدارية.

❖ استخدام نظم المعلومات الادارية لتزويد العملاء والإدارة بالبيانات

والمعلومات والمعرفة اللازمة لاتخاذ القرارات بشكل سريع وفعال.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الطبيعة الأكاديمية للتخصص

يهدف البرنامج إلى إعداد الخريجين المتخصصين في الأعمال المحاسبية.

مجالات عمل الخريج: ◀

- ❖ يمكن لخريج تخصص نظم المعلومات الإدارية العمل في أحد المجالات التالية:
- ❖ مدير أنظمة معلومات
- ❖ مدير شبكات وقواعد بيانات
- ❖ مطور أنظمة معلومات
- ❖ مصمم ومطور صفحات مواقع الكترونية
- ❖ محلل ومصمم نظم معلومات
- ❖ مبرمج تطبيقات ومحلل بيانات.
- ❖ متخصص تطوير ومعالجة البيانات
- ❖ متخصص في أمن المعلومات
- ❖ مطور أنظمة أمن وحماية
- ❖ متخصص في التجارة الالكترونية
- ❖ متخصص في الأعمال الالكترونية
- ❖ فني دعم نظم وخدمات المستخدمين
- ❖ فني مختبر حاسوب
- ❖ مدرس أو مدرب متخصص.





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

متطلبات البرنامج:

- ❖ الانتظام في الدراسة بحسب الخطة الدراسية للقسم.
- ❖ الحضور: حيث يُحرم الطالب من دخول الاختبار النهائي في أي مقرر من المقررات الدراسية إذا تجاوزت نسبة غيابه (25%) من مجموع المحاضرات، ويعد راسباً فيه.
- ❖ لا يعد الطالب ناجحاً في المقرر إلا إذا حصل فيه على تقدير (مقبول) على الأقل.
- ❖ لا يتخرج الطالب إلا بعد إكمال جميع الساعات الدراسية المقررة، وبمعدل تراكمي لا يقل عن (جيد)، بحسب ما يأتي:

الخطة الدراسية للقسم

عدد وحدات البرنامج مسار المقررات (120) ساعة دراسية، وتكون موزعة بالشكل التالي:

إكمال 18 ساعة دراسية كحد أقصى في الفصل الواحد، و15 ساعة دراسية كحد أدنى في الفصل الدراسي الواحد.

متطلب تخصص	متطلب كلية	متطلب جامعة
72	30	18
120 ساعة		الإجمالي





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

متطلبات الجامعة:

المقررات الدراسية التي يدرسها الطالب الجامعي في جميع التخصصات
وعدها 6 مواد بواقع 18 ساعة دراسية موزعة كالتالي:

متطلبات الجامعة

متطلب سابق	الساعات الدراسية (Credits)			نوع المقرر Course type	اسم المقرر Course title		رمز المقرر Course code
	معتد	عملي	نظري		English	عربي	
-	3	1	2	اجباري		مهارات الحاسب الآلي	BN-225
-	3	1	2	اجباري		لغة عربية (1)	BD-227
-	3	1	2	اجباري		لغة إنجليزية (1)	BD-229
-	3	1	2	اجباري		الثقافة الإسلامية	BD-255
BD-227	3	1	2	اجباري		لغة عربية (2)	BD-257
BD-229	3	1	2	اجباري		لغة إنجليزية (2)	BD-259
	18 ساعة					المجموع	





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

متطلبات الكلية:

وعدها 10 مقررات دراسية بواقع 30 ساعة دراسية

متطلبات الكلية

متطلب سابق	الساعات الدراسية (Credits)			نوع المقرر Course type	اسم المقرر Course title		رمز المقرر Course code
	معتد	عملي	نظري		English	عربي	
	3	1	2	اجباري		أساسيات التسويق والتسويق الإلكتروني	BN-201
	3	1	2	اجباري		مبادئ الاقتصاد الجزئي	BE-203
	3	1	2	اجباري		مبادئ إدارة أعمال	BA-201
	3	1	2	اجباري		مبادئ نظم معلومات إدارية	BA-203
BA-201	3	1	2	اجباري		القانون التجاري	BC-250
	3	1	2	اجباري		أساسيات محاسبة (أ)	BC-201
BC-201	3	1	2	اجباري		أساسيات محاسبة (ب)	BC-203
	3	1	2	اجباري		محاسبة تكاليف	BC-283
	3	1	2	اجباري		إدارة الجودة الشاملة	BA-237
	3	1	2	اجباري		دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات	BA-239
	30 ساعة					المجموع	





الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

لجنة
المناهج
والخطط الدراسية

قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»



الجامعة الإسلامية بنيسوتا
Islamic University of Minnesota
المركز الرئيسي IUM

الخطة الاسترشادية

الخطة الدراسية للقسم





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

الفصل الدراسي الأول							
رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-201	أساسيات التسويق والتسويق الالكتروني	اجباري	تخصص	3			
BE-203	مبادئ الاقتصاد الجزئي	اجباري	كلية	3			
BA-201	مبادئ إدارة أعمال	اجباري	كلية	3			
BA-203	مبادئ نظم معلومات إدارية	اجباري	تخصص	3			
BC-250	القانون التجاري	اجباري	كلية	3			
BC-201	أساسيات محاسبة (أ)	اجباري	كلية	3			
				18 ساعة	المجموع		

الفصل الدراسي الثاني							
رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BC-203	أساسيات محاسبة (ب)	اجباري	كلية	3	BC-201		
BE-207	مبادئ الاقتصاد الكلي	اجباري	كلية	3	BE-203		
BN-205	تكنولوجيا المعلومات	اجباري	تخصص	3			
BN-207	صحة وسلامة مهنية	اجباري	تخصص	3			
BN-209	نظم تشغيل	اجباري	تخصص	3			
BN-211	أساسيات برمجة	اجباري	تخصص	3			
				18 ساعة	المجموع		





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

الفصل الدراسي الثالث							
رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-225	مهارات الحاسب الآلي	اجباري	جامعة	3			
BD-227	لغة عربية (1)	اجباري	جامعة	3			
BD-229	لغة إنجليزية (1)	اجباري	جامعة	3			
				9 ساعة	المجموع		

الفصل الدراسي الرابع							
رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-213	إدارة المعرفة	اجباري	تخصص	3			
BN-215	قواعد بيانات (1)	اجباري	تخصص	3	BN-211		
BN-217	تحليل وتصميم نظم	اجباري	تخصص	3	BN-205		
BN-219	برمجة حاسوب	اجباري	تخصص	3	BN-211		
BN-221	ذكاء اصطناعي	اجباري	تخصص	3			
BC-283	محاسبة تكاليف	اجباري	كلية	3	BC-203		
				18 ساعة	المجموع		





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

الفصل الدراسي الخامس

رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-223	قواعد بيانات (2)	اجباري	تخصص	3	BN-215		
BN-225	نظم معلومات محاسبية	اجباري	كلية	3			
BN-227	أمن وحماية نظم المعلومات	اجباري	تخصص	3			
BN-229	نظم تخطيط موارد المؤسسة	اجباري	تخصص	3			
BA-237	إدارة الجودة الشاملة	اجباري	كلية	3			
BN-231	تصميم وبناء مواقع الإنترنت	اجباري	تخصص	3	BN-219		
	المجموع			18 ساعة			

الفصل الدراسي السادس

رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BD-255	الثقافة الإسلامية	اجباري	جامعة	3			
BD-257	لغة عربية (2)	اجباري	جامعة	3	BD-227		
BD-259	لغة إنجليزية (2)	اجباري	جامعة	3	BD-229		
	المجموع			9 ساعة			





قسم نظم المعلومات الإدارية «بكالوريوس»

الخطة الدراسية للقسم

الفصل الدراسي السابع

رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-233	شبكات الحاسوب	اجباري	تخصص	3	BN-225		
BN-235	الوسائط المتعددة	اجباري	تخصص	3			
BN-237	الأعمال الالكترونية	اجباري	تخصص	3			
BN-239	نظم المعلومات الخبيرة ودعم القرار	اجباري	تخصص	3			
BN-241	إدارة مشاريع نظم المعلومات	اجباري	تخصص	3			
BN-227	مناهج البحث العلمي في الإدارة	اجباري	تخصص	3			
	المجموع			18 ساعة			

الفصل الدراسي الثامن

رمز المقرر Course code	اسم المقرر	نوع المقرر	المتطلب	الساعات الدراسية	متطلب سابق	توصيف المقرر	الكتاب المقرر
BN-243	إدارة الإنتاج	اجباري	تخصص	3			
BN-245	الإدارة الإلكترونية	اجباري	تخصص	3			
BA-239	دراسات الجدوى الاقتصادية وتقييم المشروعات	اجباري	كلية	3			
BN-280	مشروع التخرج	اجباري	تخصص	3	اجتياز 35 مادة		
	المجموع			12 ساعة			



لجنة العنايه والخطط الدراسية

